

Bauhaus – Universität Weimar



Fachschaftsrat Bauingenieurwesen
Protokoll zur Sitzung vom 13.11.2018

Protokoll

Anwesenheit der Mitglieder:

anwesend

Steinhauer, Laura
Knobloch, Elena
Dörrie, Alexander
Beyer, Tom
Lückert, Rudolph
Littmann, Sophie
Meinl, Nico
Irmisch, Konrad

nicht anwesend

Müting, Paul
Geese, Lisa
Kassel, Christoph
Arciniega, Daniel

Gäste

Bülow, Janna
Wenzl, Julia
Roll, Lukas
Konetzki, Eva
Rettschlag, Christopher
Kersten, Peter

Redeleitung: Tom Beyer

Protokoll: Alexander Dörrie

Dauer: 19:01 -22:01

Pause: 19:45-20:00

13.11.2018.....	1
1. Tagesordnung und Protokollkontrolle	2
2. Begrüßung der Gäste	2
3. Neues aus den Gremien.....	2
4. Neues aus den Studiengängen	2
5. Auswertung Aufgabenprotokoll.....	3
6. Agenda des FsR.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
7. Offene Gremien.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
8. Maskottchen, T-Shirts und Merchandise	Fehler! Textmarke nicht definiert.
9. Auswertung Rückmeldung der Stellungnahme..	Fehler! Textmarke nicht definiert.
10. Weihnachtsfeier.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
11. Sonstiges.....	5

12. Termine der nächsten zwei Wochen 5
13. Nächste Sitzung 5

1. Tagesordnung und Protokollkontrolle

Die Sitzung wurde von Tom Beyer um 19:01 Uhr eröffnet. Es findet eine Verabschiedung der Protokolle vom 03.07.2018, 25.09.2018, 16.10.2018, und 30.10.2018 statt.

[↑Top↑](#)

2. Begrüßung der Gäste

Begrüßt wird in der Runde Janna Bülow, Julia Wenzl, Lukas Roll, Eva Konetzki und Christopher Rettschlag. Es erfolgt eine Vorstellungsrunde.

[↑Top↑](#)

3. Neues aus den Gremien

Stuko

- Stuko Mitglieder berichten von der letzten Stuko- Sitzung → Verweis auf das Stukoprotokoll vom 12.11.2018

Senat

- Jana Bülow berichtet aus dem Senat → Verweis auf das Senatsprotokoll vom 07.11.18 (Protokoll der 22. Sitzung)

Baufak

Bericht von der Bauingenieur- Fachschaft- Konferenz

- Es erfolgte auf der Baufak eine Diskussion über die Häufigkeit der Ausrichtung der Baufak; eine Ausrichtung pro Jahr ist Pflicht, die zweite ist optional
- Weitere Programminhalte: Vergleich von Hochschulgesetzten; Exkursionen (z.B. Stuttgart 21; Mercedes- Benz Arena)

[↑Top↑](#)

4. Neues aus den Studiengängen

- Feedbackveranstaltung Management: es wird die Kritik angebracht, dass der Zeitpunkt der Veranstaltung (zu Beginn des Semesters) vielleicht ungünstig gewählt ist, eine Feedbackveranstaltung zum Ende des Semesters wäre besser
- Kritik soll in schriftlicher form an Studiengangsleitung Management weitergetragen werden
- Problem der verzögerten Erasmus Auszahlungen an einen Studenten wurde bei der Feedbackveranstaltung Management angesprochen; die Abgesandten des FsR für den Fakultätsrates werden es dort nocheinmal ansprechen

5. Auswertung Aufgabenprotokoll

- Nachfolgersuche für Referent Kulturförderausschuss bisher ohne Erfolg, Ausschreibung über Stuko wird erfolgen
- Fotos für Adventskalender der Hörsaalische wurden geschossen → Vorbereitung des Adventskalender ist im Bearbeitungsprozess
- Plakat mit Übersicht über Arbeitsraummöglichkeiten wurde noch nicht gefertigt
- e- mail Entwurf bzgl. Der Situation rund um das W-lan Problem mit Dekanat als Adressaten wird vom FsR diskutiert und abgesendet.
- Artikel über W-lan Situation wurde angefertigt und wird veröffentlicht
- Anfrage über Liegenschaften für mögliche Orte des Glühweinverkaufs wurde gestellt, es wird auf Antwort gewartet

[↑Top↑](#)

6. Agenda des FsR

- i. Moodle-Kurs
 - 160 Mitglieder; Eintragung in Studiengänge erfolgte nur von einigen Mitgliedern
 - Ausbau der angebotenen Informationen wird begrüßt, Apell an FsR-Mitglieder für Findung eigener Ideen
 - T-shirt wettbewerb über moodle (siehe Punkt 8)
- ii. Semesterkonferenz/ Tag der Lehre der Fakultät
 - Inspirationen aus dem Tag der Lehre werden vorgetragen
 - Es wird im FsR diskutiert über Modell- und Formatmöglichkeiten
 - Ideensammlung bringt folgende Vorschläge: workshops, offenes Grillen (offener Austausch zwischen Professoren und Studierenden ohne Zwang) mit Rahmenprogramm/ Moderation oder auch ohne

- Entschiedene Haltung des FsR gegen Professorenvorträge, da beidseitiger Austausch stattfinden soll
- Einigung des FsR auf folgendes Ziel/Sinn der Veranstaltung:
 - Studierende enger mit Professoren zusammenbringen
 - Kommunikation auf Augenhöhe
- FsR- Leitung wird besprochene Inhalte in Konzepterarbeitung auf eine A4 Seite zusammenfassen, Frist bis zur nächsten Sitzung → Konzept soll dann mit Dekan für Studium und Lehre besprochen werden
- angestrebt wird gemeinsame Organisation mit Professoren

[↑Top↑](#)

7. Offene Gremien

- Der Tagesordnungspunkt wird vorgezogen (findet vor dem Punkt „Neues aus den Gremien“ statt)
- Christopher Rettschlag tritt aus dem Amt Prüfungsausschuss Umweltingenieurwissenschaften zurück und schlägt für die Nachfolge Eva Konetzki
- Offene Abstimmung ohne vorherige Personaldebatte: Eva Konetzki wird als Nachfolger von Christopher Rettschlag in den Prüfungsausschuss Umweltingenieurwissenschaften gewählt, Wahl einstimmig angenommen (8/0/0)
- Für die Nachfolge von Peter Kersten im Prüfungsausschuss KUB stehen die Interessenten Julia Wenzl und Lukas Roll zur Wahl
- Personaldebatte für Prüfungsausschuss KUB über die Bewerber Lukas Roll und Julia Wenzl wird abgehalten
- Julia Wenzl wird durch den Fachschaftsrat in den Prüfungsausschuss KUB gewählt (5/1/2)
- Bestätigung wird durch den Fakultätsrat im Dezember erfolgen; vorrausichtlicher Amtsbeginn im Januar

8. Maskottchen, T-Shirts und Merchandise

- Merchandise Thematik wird vorerst auf T-shirts begrenzt
- Entwürfe zum T- shirt werden vorgestellt
- Festlegung zur nächsten Sitzung: Vertriebswege sind zu prüfen, T-Shirt Vorschläge sind zu Digitalisieren
- Es wird der Vorschlag eines T-shirt Moodle- Wettbewerbes besprochen; Grobe Vorgehensweise; ca. einen Monat Einsendung möglich → 2- 3 Wochen Zeit für Abstimmung → Sieger T-shirts werden auf Vorbestellung produziert; Mitglieder stimmen sich größtenteils positiv für den Vorschlag, Details sollen in der nächsten Sitzung besprochen werden, Software Formate müssen festgelegt werden (z.B. Revit, etc.)
- Maskotchen- Diskussion wird vertagt

[↑Top↑](#)

9. Auswertung Rückmeldung der Stellungnahmen

- Termin für das Gespräch mit dem Dekanat wird festgelegt: 20.11.2018 um 17:00 Uhr
- Teilnehmer werden vom FsR vorgeschlagen Tom Beyer (Vorsitzender des Fachschaftsrates), Alexander Dörrie (Mitglied des Fakultätsrates), Paul Müting (Mitglied des Studierendenkonvents), Natalie von Butler (Studierende im Studiengang NHRE)

[↑Top↑](#)

10. Weihnachtsfeier

- Berichterstattung Laura: Motto für die Weihnachtsfeier „Naughty or nice“
- 2 floors (kein Keller)
- Dekomaterial bei 70 €
- Ideen sind weit fortgeschritten
- Eintritt für Studierende 4 € und für Nichtstudierende 8 € sein
- Helfer für Einlass, Aufbau, Abbau könnten eventuell den Einlass umsonst kriegen

11. Sonstiges

i. Baufak Kostenabrechnung

- Fachschaftsratsvorstand berichtet über die notwendigen Modalitäten zur Kostenrückerstattung der Reisekosten

ii Denkmalmesse Leipzig

- Bericht von Sophie über die Erfahrungen bei der Denkmalmesse über den Stand der BU- Weimar
- Feedback für Besserung dieses Standes wird von Sophie Littmann und Jana Bülow vermittelt
- Freikarten von der BU-Weimar für die Denkmalmesse in Leipzig werden kaum genutzt

[↑Top↑](#)

12. Termine der nächsten zwei Wochen

14.11.2018 Fakrat
19.11.2018 Stuko
20.11.2018 Dekanatsbesprechung (17:00)
21.11.2018 Haushaltsausschuss

[↑Top↑](#)

13. Nächste Sitzung

Die nächste Sitzung des FsR findet am **27.11.18** um **19 Uhr** in der M18 statt.

[↑Top↑](#)