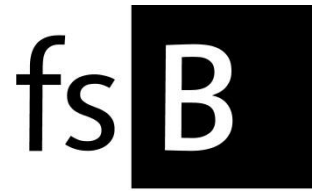


Bauhaus – Universität Weimar

Fachschaftsrat Bauingenieurwesen  
Protokoll zur Sitzung vom 30.05.2017



### Protokoll

#### Anwesenheit der Mitglieder:

##### anwesend

Beyer, Tom  
Bülow, Janna  
Hübner, Sandra (bis 20:34)  
Kersten, Peter  
Kilcher, Mathias  
Lückert, Rudolph  
Sannikov, Ilia (ab 19:10)  
Schubert, Marcus  
Steinhauer, Laura  
Von Butler, Natalie

##### nicht anwesend

##### Gäste

Käpplinger, Justus  
(ab 20:27)

**Redeleitung:** Marcus Schubert  
**Protokoll:** Tom Beyer  
**Dauer:** 19:00 bis 22:24  
**Pause:** 21:12 bis 21:30

1. Tagesordnung und Protokollkontrolle .....	2
2. Begrüßung der Gäste .....	2
3. Neues aus den Gremien.....	2
4. Neues aus den Studiengängen .....	4
5. Neues von der Agenda.....	5
6. Lehrstrategie .....	5
7. Erstiwoche Planung / Verteilung.....	5
8. Kommunikationsstrategie .....	6
9. Immobilienökonomie / Managment / Wirtschaft.....	6
10. Verleihung Weimarerer Umweltpreis .....	7
11. Homepage.....	7
12. Sonstiges.....	7
13. Termine der nächsten zwei Wochen .....	8
14. Nächste Sitzung .....	8

## **1. Tagesordnung und Protokollkontrolle**

Die Sitzung wurde von Schubert, Marcus um 19:00 Uhr eröffnet. Das Protokoll vom 30.05.2017 wird mit redaktionellen Änderungen einstimmig beschlossen. Auch die Tagesordnung wird einstimmig angenommen

[↑Top↑](#)

## **2. Begrüßung der Gäste**

Es sind keine Gäste zum Beginn der Sitzung anwesend. Die im Verlaufe der Sitzung eintreffenden Gäste werden zum Zeitpunkt ihres Erscheinens begrüßt.

[↑Top↑](#)

## **3. Neues aus den Gremien**

### **Mensaausschuss:**

- Wenige waren zum Termin anwesend, daher wurden auch nur wenige Punkte besprochen.
- Im Wesentlichen wurde die Umstellung auf die neuen Becher thematisiert. Die Verluste beim Verkauf von Heißgetränken sind gleich null. Demnächst wird es auch schwarze Becher geben. Für einen Aufdruck auf dem Rand gibt es eine offene Ausschreibung.
- Ab Januar wird es ein veganes Essen und 2 vegetarische Essen geben. Und eine Interkulturelle Menülinie wird ab November eingerichtet. Internationale Studierende bringen sich hier mit Rezepten ein.

### **BauFak:**

- Ein Positionspapier zur neuen gesetzlichen Regelungen die im Wesentlichen den Umgang mit der VG Wort betreffen. Dabei wurden in diesem neuen Gesetz zwei aus studentischer Perspektive problematische Absätze bearbeitet.
- Nur Schulbücher sind bisher ausgeschlossen von der Abgeltungspflicht an die VG Wort. Doch diese Pflicht soll auf alle Lehrbücher ausgeweitet werden.
- Außerdem wurden in einem ersten Referentenentwurf die Zittierbarkeit im wissenschaftlichen Kontext auf 25 Prozent festgelegt. In der behandelten neuen Version wurde diese Marke runtergeschraubt auf 15.
- Insgesamt wurde der Referentenentwurf dennoch recht positiv aufgenommen. Mitte/Ende des Monats gibt es dann allgemeinere Informationen dazu, da am 30.07. eine weitere Sitzung dazu stattfindet.
- Die BauFak hat sich auch gegen allgemeine Studierendengebühren in jedweder Form ausgesprochen.

- Des Weiteren wurde ein offener Brief an die HRK verfasst. Dieser muss den vorgeschlagenen studentischen Vertreter für den Akkreditierungsrat absegnen. Dieser Vorschlag wurde ohne Begründung zum wiederholten Male abgelehnt. Daher wird diese eingefordert. Die HRK will stattdessen das die LRK Vorschläge einreichen. Dies ist nicht legitim. Die Person muss aus einem bereits bestehenden Pool ausgewählt werden. Zu vergleichen ist der Sachverhalt mit der hypothetischen Besetzung von studentischen Mitgliedern des FakRates durch Professoren.
- Darüber hinaus wurde eine Stellungnahme zur Benennung von Transpersonen erarbeitet.
- Die Vereinigung der Physik-Fachschaften (Zapf) hat ihren Boykott des „CHE - Rankings“ gelockert. Dabei wurden aber die bisherigen Kritikpunkte noch nicht behoben. Die BauFak möchte bei den Verantwortlichen des „CHE Rankings“ postalisch um ein Gespräch bitten. Cottbus ist komplett entfallen aus dem Ranking und hat bereits durch die bloße Nicht-Erwähnung einen Rückgang der Einschreibezahlen erlebt.
- Weitere Diskussionen beschäftigten sich mit dem notwendigen Fächerkanon die ein Bauingenieur besucht haben sollte um sich auch so nennen zu dürfen. Dazu gibt es auch Gespräche mit dem AS Bau, einem Zusammenschluss aus dem Fakultätentag, Vertretern der Wirtschaft, Studierenden.
- Eine AG der BauFak sprach sich auch für eine Sozialerhebung aus. Diese ist Entscheidend für die Bewertung des Bafögs. Bisher ist die Auswertung undurchsichtig. Aus der Perspektive der BauFaK spiegeln derzeitige Erfassungsmethoden nicht die reale Lebenssituation der Studierenden in Deutschland wieder.
- Der nächste Fakultätentag ist in Weimar am 06.07.
- Ein Handzettel zur Systemakkreditierung wurde erstellt.

#### **StuKo:**

- Das StuKo/StuRa Sommerfest findet am 06.07. statt.
- Das Referat Digitale Infrastruktur gibt eine Einführung in die Möglichkeiten der Servernutzung.
- Außerdem soll es eine einheitliche Gestaltung der einzelnen Homepages und Protokolle geben
- Darüber hinaus findet eine neue Ausschreibungsrunde für den B100 Fond statt.
- Als Projekt gibt es ein neues Café der Marke 6 am Sophienstieftsplatz.
- Der jetzige Referent für Öffentlichkeitsarbeit gibt den Posten auf und ein Ersatz wird dringend gesucht.
- Nach der Aufräumaktion sollen neue Ansammlungen im Büro vermeiden werden und alles sofort einsortiert bzw. weggeworfen werden.

### **Erweiterte Fakultätsleitung:**

- Es gab Diskussionen um das Thüringer Hochschulgesetz und ein Studierendenvertreter wurde bestimmt.
- Das Mittelverteilungsmodell wurde diskutiert. Ein System zur Verteilung der universitären Mittel auf Haushalts- und Forschungsposten. Der jetzige Vorschlag sieht eine 60/40 zwischen Lehre und Forschung vor. Das ist aus Perspektive des FsR zu wenig Geld für die Lehre und bedeutet eine Überbelastung von 134% der Lehrpersonen. Doch durch zu wenige Forschungsgelder droht die Drittmittelinwerbung schwierig zu werden. Die Installation einer neuen Grundlage wird skeptisch gesehen, da das System zu starr werden kann. Es droht eine weitere Einschränkung der Lehre. Es stehen im Moment nur noch 70-80% der Mittel zur Verfügung wie vor ein paar Jahren durch sinkende Studierenden Zahlen. Das bedeutet auch weniger Arbeit Betreuung. Das Modell sollte sich daher an den Studierendenzahlen orientieren. Bisher sind hier nur langsame Anpassung vorgesehen. Inwieweit die Überlastung genau besteht, ist schwierig einzuschätzen. Der FsR bemerkt, dass das Problem der Studierendenzahlen bearbeitet werden muss um die Geldprobleme nachhaltig zu lösen.
- Maßnahmen zur Erhöhung der Studierendenzahlen wurden vorgetragen durch Schubert, Marcus.
- Eine Nachfolge der Professur BWL im Bauwesen wird ausgeschrieben, es findet auch eine Umwidmung statt (SS 2019). Gleichzeitig wird auch die Ausschreibung einer neuen Juniorprofessur in diesem Bereich statt. Der FsR merkt an das diese auch den Charakter einer Juniorprofessur haben sollte.
- Mit der MFPA gibt es einen neuen Kooperationsvertrag.

### **Prüfungsausschuss:**

- Ab dem kommenden WiSe sollen Online Prüfungen über Moodle in den Räumlichkeiten des SCC möglich sein. Dazu werden auch Ersatzcomputer freigehalten, damit jeder die gleiche Infrastruktur nutzen kann. Dabei soll nur Moodle an den Rechnern nutzbar sein.
- Es soll ein Prüfungsdurchlauf unter Realbedingungen davor als Probe laufen (Beleg, Zwischenprüfung).
- Diese Methode soll die Auswertung erleichtern.
- Der FsR gibt zu bedenken das manche schneller schreiben als tippen.

[↑Top↑](#)

### **4. Neues aus den Studiengängen**

- KUB: Es gibt Bereits eine längere Schwebel bei 2 Studierenden zur Anerkennung des Moduls BWL. Die Leistung soll einmal als Teil einer Meisterprüfung anerkannt werden und als ein erbrachtes Modul an einer anderen Universität.
- NHRE: Anfang Julie findet die Akkreditierungskommission statt. Dabei nehmen auch andere Studierende teil.

- MBB: Der Beleg im Modul Gebäudelehre wird als wesentlich schwieriger wahrgenommen als im vorherigen Semester. Er umfasst 4-5 Tausend Wörter, das Wählen einer Immobilie, die Vermessung, Recherche zur Nutzung, Mietspiegel etc. Beleg muss an die Vorlesung anknüpfen. Das Skript zur Vorlesung ist nicht online. Es gibt keine valide Auskunft dazu. Es wird auch kein Termin der Verantwortlichen zur Besprechung der Probleme angeboten.
- Letztes Jahr sollte eine Betriebskostenabrechnung erstellt werden mit einem Aufwand von etwa 10-15 Stunden. Dieses Jahr sind es bis zu 50 Stunden. Im Wesentlichen sind fehlende Informationen das Problem.
- Der Modulkatalog sieht für die Belegbearbeitung weniger Zeit vor
- Der FsR empfiehlt die Stundenzahlen aufzuzeichnen.

[↑Top↑](#)

## **5. Neues von der Agenda**

- Moodle Komplex:
  - Studierendenkurs erstellen; Interne Gruppen in diesem Kurs einrichten
  - Hochladen der Protokolle
  - Technische Abbildung ist noch unklar
- Fakultätenverbindung:
  - Vernetzungstreffen der Medienminister
- Einführungsveranstaltung KUB:
  - Email vorbereitet an die Verantwortlichen; Termin mit den Beteiligten bis zur nächsten Sitzung
- Image:
  - Aufräumaktion stattgefunden

[↑Top↑](#)

## **6. Lehrstrategie**

- Lehrstrategie wurde ausgearbeitet und weitergeleitet. Diese ist allerdings sehr ungenau formuliert und es ist schwierig damit zu arbeiten. Die Verbindlichkeit der Ausführungen ist außerdem ungewiss. Diese ist in den Fakultätsräten zu besprechen. Auch die Ressourcenfrage zur Umsetzung dieser Strategie ist ungeklärt.

[↑Top↑](#)

## **7. Erstiwoche Planung / Verteilung**

- Ablauf: Protokoll 30.05.2017
- Meet and Eat, mit lokalen Akteuren soll stattfinden. Es wird angedacht evtl. Pizza selbst zu produzieren bzw. einen Pizzastand zu engagieren.
- Lückert, Rudolph, Hübner, Sandra und Steinhauer, Laura sind auf jeden Fall nicht anwesend bei der Ersti-Woche.
- Für den Fachschaftsnachmittag muss eine Aktion vorbereitet werden (evtl. Riesenjenga).

- Die Tutoren sollen mit begleitet werden und mit auswählen. Dazu soll Präsenz gezeigt werden bei der ersten Hörsaalzusammenkunft. Aufteilung ist dazu notwendig. Generell sollte die Prämisse sein sich möglichst viel zu zeigen.
- Sponsoring
  - Lückert, Rudolph bearbeitet die Liste der Firmenkontaktmesse.
  - Des Weiteren wird die Moodle Liste von Beyer, Tom aufgeteilt auf die Mitglieder.
  - Das Glossar wird überarbeitet.
  - Ziel ist es das jeder 10 Unternehmen fragt.
  - Entsenden in den StuKo Pool: Peter
  - Beutel sollten selbst organisiert werden: Züblin, Veolia

[↑Top↑](#)

## **8. Kommunikationsstrategie**

- Mail Signatur
  - Der FsR hat jetzt eine Signatur
- Antwortmail einrichten
  - Die StuKo Vorlage soll genutzt werden.
  - Der Vorsitzende entscheidet über die Beantwortung mit dieser Mail.
- Kommunikation auf den Plattformen
  - M18:
    - Als Info-Seite nutzen
  - Facebook:
    - Was kommuniziert werden muss besser kommuniziert werden!
    - M18 Veranstaltungen
    - Stellenausschreibungen
    - Teaser Funktion
    - Der Medienminister wird dazu in den internen Mailverteiler aufgenommen.
    - Beyer, Tom fertigt nach jeder Sitzung Zusammenfassungen für den Medienminister an.
  - Moodle:
    - vertagt
  - Mail:
    - Kommunikation förmlicher Natur
  - Whatsapp:
    - Interne Kommunikation
    - Alle Informationen müssen auch über Mail kommuniziert werden!

[↑Top↑](#)

## **9. Immobilienökonomie / Managment / Wirtschaft**

- Innerhalb der letzten 14 Tage sollte das Schreiben fertiggestellt werden und an die zuständige Professur übergeben werden. Die Zuarbeit lieferte aber nur zu Allgemeine Themengebiete. Daher gibt es eine zeitnahe Zusammenkunft dazu. Außerdem sollen die Quellen des alten Professors referenziert werden.

[↑Top↑](#)

## **10. Verleihung Weimarer Umweltpreis**

- Studierendenwerk hat den Weimarer Umweltpreis dafür erhalten keine Pappbecher mehr in der Mensa zu verkaufen.

[↑Top↑](#)

## **11. Homepage**

- Der Medienminister hat die Vorschläge der letzten Besprechung dazu geprüft. Ein dynamisches Konzept ist nicht möglich. Nur der weiße Bereich der Seite ist bearbeitbar und das relativ eingeschränkt.
- Ein Kontaktformular ist möglich und auch dieses zu verbergen beim Aufruf über mobile Geräte. Die Email-Adresse sollte auch extra angegeben werden.
- Die Seite sollte ohne Seitenleiste auskommen und ein automatisches scrollen ist machbar. Außerdem soll das Verzeichnis der BauFak nicht mehr verlinkt werden.
- Die Vertreter im Senat und der Finanzreferent sollen extra verzeichnet werden.
- Die Vorschläge des Medienministers werden für gut befunden. Eine Umsetzung wird vorgenommen und Verbesserung sollen im laufenden Prozess stattfinden.

[↑Top↑](#)

## **12. Sonstiges**

- Email Verteiler: Anschreiben der der Alt Mitglieder ob sie noch teilnehmen wollen am Email-Verkehr. Auf Wunsch sollen sie entfernt werden. Der Medienminister soll eingebaut werden.
- Einkaufsliste Grillen:
  - Kohle: Marcus
  - Geflügel: Peter
  - Pappteller, Früchte: Laura
  - Steaks: Ilia
  - Salat (Kartoffel, Tomatensalat): Tom
  - Brötchen: Matthias
  - Ketchup, Senf, Sause, Kräuterbaguettes: Sandra
  - Würstchen: Rudi
  - Nathalie: Nachspeise
  - Getränke: Kaffee
- Im Kühlschrank in der M18 ist Essen aber kein Strom. Die Situation wird als problematisch wahrgenommen.
  - Kein Kaffeeautomat M7; Anfrage für einen weiteren Automaten
- EndReader der BauFak Lübeck ist angekommen
- Vernetzungstreffen der UI findet in Weimar statt

[↑Top↑](#)

### **13. Termine der nächsten zwei Wochen**

- 27.06. Dekantreffen in der nächsten Sitzung 18 Uhr!
- 14.06. FakRat
- 21.06. Ausschuss Studium und Lehre
- 22.06. FSR Grillen
- 16.06./23.06. AG Hochschulgesetz
- 17.06. Urbanistenball
- 19.06. StuKo und Medienminister treffen

[↑Top↑](#)

### **14. Nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung des FsR findet am **27.06.17** um **19 Uhr** in der M18 statt.

[↑Top↑](#)