

Bauhaus – Universität Weimar

Fachschaftsrat Bauingenieurwesen  
Protokoll zur Sitzung vom 30.05.2017



**Protokoll**

**Anwesenheit der Mitglieder:**

**anwesend**

Beyer, Tom  
Bülow, Janna  
Hübner, Sandra  
Kilcher, Mathias  
Lückert, Rudolph  
Sannikov, Ilia (ab 19:24)  
Schubert, Marcus  
Steinhauer, Laura  
Von Butler, Natalie

**nicht anwesend**

Kersten, Peter (e)

**Gäste**

Benz, Alexander (ab 19:50)  
Knoth, Christian (20:18 bis  
21:18)  
Vogler Maximilian (20:15 bis  
21:18)

**Redeleitung:** Marcus Schubert

**Protokoll:** Tom Beyer

**Dauer:** 19:15 bis 22:14

**Pause:** 19:57 bis 20:13

1. Tagesordnung und Protokollkontrolle .....	2
2. Begrüßung der Gäste .....	2
3. Neues aus den Gremien.....	2
4. Neues aus den Studiengängen .....	4
5. Professur Immobilienökonomie / -wirtschaft / -management .....	4
6. Gruppeneinteilung Agenda .....	4
7. Homepage .....	5
8. Sonstiges.....	5
9. Termine der nächsten zwei Wochen .....	5
10. Nächste Sitzung .....	5

## **1. Tagesordnung und Protokollkontrolle**

Die Sitzung wurde von Schubert, Marcus um 19:15 Uhr eröffnet. Das Protokoll vom 16.05.2017 wird mit redaktionellen Änderungen einstimmig beschlossen. Auch die Tagesordnung wird einstimmig angenommen

[↑Top↑](#)

## **2. Begrüßung der Gäste**

Es sind keine Gäste zum Beginn der Sitzung anwesend. Die im Verlaufe der Sitzung eintreffenden Gäste werden zum Zeitpunkt ihres Erscheinens begrüßt.

[↑Top↑](#)

## **3. Neues aus den Gremien**

### **Klausurtagung:**

- Bei der Klausurtagung aller Fachschaften und des StuKos fanden viele Gesprächs- und Diskussionsrunden zu verschiedensten Themen statt. Des Weiteren wurden die Teilnehmenden in Inhalte und Strukturen der Arbeit in den Gremien weiter eingeführt.
- Die AG „Ersti Woche“ wird in der Sitzung besonders ausgewertet.
- Es wurde bereits eine grobe Festlegung des Ablaufs vorgenommen. Dazu wird auch noch einmal auf die E-Mail der Hauptverantwortlichen, von Brehm, Karoline hingewiesen.
  - Montag: Fachschaftsnachmittag, Projekt 1 Party
  - Dienstag: (Feiertag) Stadtrallye mit anschließendem „Meet and Eat“ in der M18. Die Stadtrallye soll bereits relativ zeitig beginnen.
  - Mittwoch: Kasseturm Party
  - Donnerstag: „Movie Lounge“ mit der Vorführung von Kurzfilmen und der Präsentation der Initiativen, Referate und anderer Gremien
- Es wird darüber nachgedacht Festivalbändchen für die Studenten auszugeben auch um die Unterscheidung zwischen unter und über 18-Jährigen besser zu gewährleisten. Dabei sollen diese Bändchen evtl. von einer „offizielleren“ Stelle als den Studenten ausgegeben werden.
- Für alle Aktivitäten werden noch dringend Helfer gesucht. Dazu wird es auch noch doodle-Listen geben bei dem man sich zu gegebener Zeit eintragen kann.
- Die Sammlung für die Ersti-Beutel beginnt ab sofort.
- Tutoren werden noch bis Ende Juni gesucht.

### **Firmen Kontaktmesse:**

- Lückert, Rudolf war für den FsR anwesend, um Akquise für Inhalte der Ersti-Beutel zu betreiben.
- Die angesprochenen Unternehmen waren dem grundsätzlich nicht abgeneigt, haben aber bisher nur Blöcke und Stifte in Aussicht gestellt.

- Bei der Kontaktierung dieser Unternehmen soll auf die Firmenkontaktmesse bei der E-Mail verwiesen werden.
- Das Glossar auf Moodle über Unternehmen wird aktualisiert und die Kommentarfunktion nur für das jeweilige Jahr genutzt.

### **StuKo:**

- Bei der ersten richtigen Sitzung des StuKos wurde unter anderem der Studierendenball besprochen. Dieser wird insgesamt sehr positiv bewertet. Es fehlen nur noch letzte Zahlen zu diesem Projekt.
- Das „VMT-Ticket“ wird auf 10,10 € erhöht. Diese Preisveränderung wurde durch den StuKo angenommen.
- Für den „C-Kompass“ (Studierendenkalender) befindet man sich auf Gestaltersuche. In der letzten Legislatur wurde über eine Bezahlung diskutiert. Es wird vom FsR unterstützt es weiterhin als Ehrenamt zu besetzen.
- Das StuKo/StuRa Sommerfest ist in Planung. Bisher ist noch keine Datumsentscheidung gefallen. Bisher wird der FsR hier vertreten durch Hübner, Sandra. Der bisher favorisierte Termin ist der 06.07.2017. Hübner, Sandra ist zum besagten Termin nicht anwesend.
- Der Bau eines neuen Studentenwohnheims in der Leibnizallee wird angestrebt. Der dafür ausgeschriebene Architekturwettbewerb hat nun einen 1. Und 2. Platz. Zwischen diesen muss im weiteren Prozess entschieden werden. Der „Schlauch-Entwurf“ wird skeptisch gesehen. Der Bau soll bis zum Bauhaus Jubiläum fertiggestellt werden.
- Kühlschranks für „foodsharing“ wurde in der M18 installiert. Es liegt allerdings dazu kein Beschluss vor. Außerdem ist die Rechtslage nicht klar und auch nicht Verantwortlichkeit für die Hygiene, sowie das Vorgehen bei Partys usw.
- Es wurde noch einmal über sinkende Studierendenzahlen debattiert und die evtl. Einrichtung eines Studiengangs „Bauhaus“.

### **Erweitertes Präsidium:**

- Am 02.06. findet die Berufungskommission für Immobilienökonomie statt. Dabei wird kein Studierendenvertreter anwesend sein.
- Dazu wird vom FsR angemerkt, dass oft Termine ohne die Studierendenvertreter ausgewählt werden.
- Zur Hochschulgesetz-Novelle wird eine Arbeitsgruppe mit dem StuKo gebildet für eine gemeinsame Stellungnahme. Wenn dabei die Meinungen nicht zusammengehen, wird der StuKo auch eine eigene Stellungnahme erarbeiten.
- Der FsR merkt an, dass die Anwesenheitsfreiheit dabei als zu erhalten vermerkt werden soll.

[↑Top↑](#)

#### **4. Neues aus den Studiengängen**

- NHRE: Die Verlegung der Dynamik Prüfung haben alle unterschrieben, die Angelegenheit muss nur noch dem Prüfungsausschuss vorgelegt werden. Des Weiteren fand ein Treffen mit dem Studiengangsleiter statt. Es wird keine Listen zur Anwesenheit mehr geben. Kurzfristige Veränderungen bei Veranstaltungsdaten werden besser kommuniziert.
- Die teilnehmenden Vertreter ziehen ein positives Gesamturteil.

[↑Top↑](#)

#### **5. Professur Immobilienökonomie / -wirtschaft / -management**

- Der FsR bearbeitet gemeinsam eine Stellungnahme zu diesem Thema.
- Ziele sind dabei wie in der Sitzung vom 16.05.2017 besprochen (siehe Protokoll vom 16.05.2017).
- Es gibt redaktionelle Anmerkungen und gemeinsame Ausarbeitungen zu Formulierungen und Inhalt der Stellungnahme (siehe dazu Stellungnahme).
- Das Papier soll bis zur nächsten Sitzung mit den Unterschriftenlisten (siehe Protokoll 16.05.2017) der verantwortlichen Professorin übergeben werden durch Schubert, Marcus.

[↑Top↑](#)

#### **6. Gruppeneinteilung Agenda**

- Themengebiete und Ausführungen siehe Protokoll 16.05.2017
- Moodle-Komplex und Verlegung der Prüfungswoche:
  - Schubert, Marcus
  - Von Butler, Nathalie
- Arbeitsräume:
  - Kersten, Peter
- Einbindung der Forschung in die Lehre:
  - Kersten, Peter
- IT der bisherigen Arbeitsräume:
  - Hübner, Sandra
  - Hinweis zur „AG IT“ der Universität.
- Info-Veranstaltung [KUB]:
  - Sannikov, Ilija
  - Steinhauer, Laura
- Werkstattnutzung der Studierenden der Fakultät B:
  - Beyer, Tom
  - Kilcher, Mathias
- Image des FsR-Arbeit und individueller Wahlkampf:
  - Bülow, Janna
  - ALLE
- Fakultäten verbinden:
  - Kilcher, Mathias
  - Lückert, Rudolf

- ALLE
- Vorschläge: gemeinsame Weihnachtsfeier, „Summary Bar“
- Aufnahme des TOP „Agenda“ in die kommenden TOs

[↑Top↑](#)

## **7. Homepage**

- Der Medienminister ist leider nicht anwesend. Es gab bisher auch keine Rückmeldung.
- Der TOP wird auf die nächste Sitzung vertagt. Und erweitert zur Besprechung der gesamten Kommunikationsstrategie- Dazu zählt auch noch einmal die Absprache zu einer Antwortmail und einer einheitlichen Signatur.

[↑Top↑](#)

## **8. Sonstiges**

- Unbedingte Anwesenheit bei der Ersti-Woche!
- Grillabend Come Together
  - 22.06.2017
  - 18:30 Uhr
- Kaffeeautomat in den Gebäuden der Marienstraße 7
  - Bestand eruieren

[↑Top↑](#)

## **9. Termine der nächsten zwei Wochen**

- Erweiterte Fakultätsleitung: 31.05.
- BauFak: 03.06 – 07.06
- StuKo: 06.06.

[↑Top↑](#)

## **10. Nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung des FsR findet am **13.06.17** um **19 Uhr** in der M18 statt.

[↑Top↑](#)