

Bauhaus – Universität Weimar

Fachschaftsrat Bauingenieurwesen  
Protokoll zur Sitzung vom 16.05.2017



### Protokoll

#### Anwesenheit der Mitglieder:

##### anwesend

Beyer, Tom  
Bülow, Janna  
Hübner, Sandra  
Kilcher, Mathias  
Lückert, Rudolph  
Kersten, Peter  
Sannikov, Ilia (ab 20:41)  
Schubert, Marcus (ab 18:58)  
Steinhauer, Laura  
Von Butler, Natalie

##### nicht anwesend

##### Gäste

Käpplinger, Justus  
Körting, Dennis (bis 20:15)  
Polzin, Nadine (19:15 bis  
21:12)

**Redeleitung:** Rudolph Lückert bis 19:11, Marcus Schubert bis Ende

**Protokoll:** Tom Beyer

**Dauer:** 18:45 bis 22:11

**Pause:** 20:52 bis 21:12

1. Tagesordnung und Protokollkontrolle .....	2
2. Begrüßung der Gäste .....	2
3. Neues aus den Gremien.....	2
4. Neues aus den Studiengängen .....	3
5. Dennis .....	3
6. Wichtige Termine des Jahres .....	4
7. Professur Immobilienökonomie / -wirtschaft / -management .....	5
8. Agenda des neuen Fachschaftsrates .....	5
9. Homepage .....	6
10. Ersti Woche .....	6
11. Sonstiges.....	7
12. Termine der nächsten zwei Wochen .....	7
13. Die nächste Sitzung.....	7

## **1. Tagesordnung und Protokollkontrolle**

Die Sitzung wurde von Lückert, Rudolph um 18:45 Uhr eröffnet. TOP 10 wird abgeändert zum Thema Ersti Woche. Das Protokoll vom 09.05.2017 wird mit einer Änderung beim TOP Agenda des neuen Fachschaftsrates einstimmig angenommen. Der TOP wird im Titel verändert zu: „Hinweise des alten FsR an den neuen FsR“ und mit dem Vermerk versehen das dieser Punkt vertagt wurde.

[↑Top↑](#)

## **2. Begrüßung der Gäste**

Begrüßt wurden in der Runde: Dennis Körting. Justus Käpplinger, Nadine Polzin.

[↑Top↑](#)

## **3. Neues aus den Gremien**

### **Fakultätsrat:**

- Eine kurze Besprechung und eine erneute Vorstellung des diesjährigen Summary Mottos: „Was steckt dahinter?“.
- Für die Juniorprofessur adaptive Tragwerke gibt es eine erneute Runde für die Vorstellungsvorträge, damit es zu keiner „Einer-Liste“ kommt.
- Das „CHE Ranking“ für Management ist nicht aussagekräftig aufgrund niedriger Studierendenbeteiligung. Darüber hinaus wird das CHE Ranking an der Fakultät boykottiert. Weitere Informationen sind dazu im Positionspapier zu finden.
- Ein neues Flächenbedarfsberechnungskonzept wurde vorgestellt. Konkrete Zahlen zu Studierenden Arbeitsplätzen sollen bei Frau Goldammer angefragt werden.
- Vorstellung des „B100 Anschubfonds“ in Höhe von 150.000 Euro: Die Mittel werden bereitgestellt durch die Universität und die Landesregierung. Lehrprojekte und künstlichere Projekte sollen damit geplant und umgesetzt werden. Interessierte Universitätsangehörige sollen sich melden um eine Anschubfinanzierung zu erhalten. Studierende sind ausdrücklich aufgefordert sich zu beteiligen. Erwünscht sind auch Kooperationen unter den Fakultäten und mit der HfM. Damit werden die Erfolgsaussichten bei einer Antragsstellung verbessert.
- Die „Senats-AG“ und die „Lenkungsgruppe“ werden zu einer Arbeitseinheit zusammengefasst.
- Beschluss für die PO des Master Studienganges „Digital Engineering“: Es wurden Fragen besprochen wie: Zu welcher Fakultät zählen die Studierenden? Denn bereits bei der Wahl gab es Komplikationen mit Doppelungen von Studierenden bei den Fakultäten. Interessant ist dabei auch zu welcher Fakultät die Studierenden zählen mit Hinblick auf die Mittelverteilung. Bisheriges System bei Mitarbeitern von Brückenprofessuren sieht eine Entscheidung z.B. vor einer Wahl vor.

- Außerdem sind Wahlmodule für diesen Studiengang nur aus dem Kanon der Fakultät Medien- und Bau auswählbar. Daher findet am 17.05.2017 ein Termin mit dem Ausschuss für „Studium und Lehre“ zu diesem Thema statt. Ziel ist es die Auswahl aus dem gesamten Angebot der Universität vornehmen zu können. Unter Absprache mit dem FsR Medien wurde ein Positionspapier ausgearbeitet.
- Der Studienbeginn wird nur im Wintersemester möglich sein.
- Antrag auf Beginn ohne Akkreditierung liegt bereits beim Ministerium vor. Mit einer kritischen Masse an Studierenden ist dies möglich (20 Personen). Der Studiengang wird nach etwa einem halben Jahr akkreditiert. Daher herrscht Zeitdruck in der Frage der Wahlmodule.

#### **Senat:**

- Die Sitzung hat stattgefunden.
- Vertreter ist nicht anwesend.

#### **StuKo:**

- Die Konstituierende Sitzung fand statt.
- Am 17.05.2017 findet eine Vorstandssitzung des StuKo Vorstandes statt.

#### **Prüfungsausschuss:**

- Antrag eines Studierenden zum Masterstudiengang Baustoffwissenschaft
- Dabei wurde festgestellt, dass keine doppelte Prüfung gleicher Module aus dem Bachelor Modul im Masterstudium stattfinden muss, da es sich um die Prüfung von Fähigkeiten handelt.

[↑Top↑](#)

#### **4. Neues aus den Studiengängen**

- Eine Feedbackrunde zum Studiengang Management fand am 16.05.2017 statt, unter der Beteiligung von Schubert, Marcus. Es gab Kritik, dass die Fachschaft die Abstimmung zum CHE Ranking verhindert hat. Außerdem gab es eine weitere Auseinandersetzung mit dem Themenkomplex „Lehrstuhl – Immobilienökonomie“. Es wurde gefordert alle Lehrinhalte einheitlich auf der Moodle-Plattform bereitzustellen.
- NHRE: Diskussion um Verlegung einer Wiederholungsprüfung

[↑Top↑](#)

#### **5. Dennis**

- Schaukasten der Fachschaft wird durch Dennis gepflegt. Er befindet sich im Hörsaalgebäude in der Marienstraße. Diese Pflege wird weitergeführt. Wünsche zu den Inhalten des Schaukastens soll der FsR an Dennis übermitteln und ein gemeinsames Foto zur Präsentation bereitstellen.
- Die Info-Hotline für Erstsemester wurde durch 2 ehemaligen Mitglieder übernommen, die Dennis beerbte. Ab dem 15.07.2017 ist Dennis am Apparat für

die Hotline, etwa 3-4 Stunden pro Tag. Es geht dabei um Allgemeine Informationen für die neuen Studierenden. Um Dennis zu entlasten wird eine Doodle-Liste bereitgestellt um Schichten zu übernehmen. Dabei sind Fachschaftsmitglieder bevorzugt aber auch andere Studierende können sich hier melden.

- Dennis ist auch hauptamtlicher Tutor für NHRE Studierende seit Januar. Diese Studierenden sind ab August in Weimar. Hier tauchen vor allem vielfältige Fragen zu Stipendien, Wohnungssituation etc. auf. Auch kurzfristige Zimmervermittlung kann hier eine Rolle spielen. Der Jakobsplan wird ab dem Wintersemester saniert. Daher gibt es wahrscheinlich einen sehr großen Bedarf.
- Problemfall einer Studierenden aus diesem Studiengang wurde durch Dennis betreut. Die internationale Runde der Universität beschäftigte ich auch mit dem Fall. In Folge dieses Falles soll es einmal in der Woche ein englisches, psychologisches Angebot an der Universität geben.
- Die Studierenden des NHRE Studiengangs wurden aufgefordert bei einer Veranstaltung Anwesenheitslisten auszufüllen und fälschlicherweise darauf hingewiesen, dass es eine Anwesenheitspflicht bei diesem Modul gebe. Termin zu dieser Problematik findet am 17.05.2017 statt. Nicht alle Mitglieder des FsR wurden rechtzeitig durch den Vorsitzenden über diese Terminvereinbarung in Kenntnis gesetzt. Daher wird noch einmal auf die verpflichtende „CC“ Setzung hingewiesen.
- Dennis begleitet auch die Auswahl der Ersti-Tutoren. Bei ungeeigneten Tutoren soll sich der FsR melden und auch bei NHRE Tutoren. Außerdem sollen NHRE Studierende herzlich dazu eingeladen werden an den sozialen Aktivitäten der Ersti-Woche teilzunehmen.
- Dennis ist auch Mitarbeiter bei der Universitätsentwicklung. In dieser Funktion hat er einen „Moodle-Kurs“ zum wissenschaftlichen Arbeiten erstellt. Die Weiterverbreitung dieser Information über facebook, Email und Flyer ist erwünscht.
- Dennis wird für sein Engagement gelobt

[↑Top↑](#)

## **6. Wichtige Termine des Jahres**

- Ersti-Woche Wintersemester: Dienstag ist Feiertag. Fachschaftsmitglieder werden verpflichtet teilzunehmen
- Eine Einladung des Dekanats soll erfolgen zur Vorstellung, Besprechung interessanter Punkte.
- Einladung für die Professuren „Immobilienökonomie“ und „Grundbau“ zur Vorstellung und Besprechung interessanter Punkte
- BauFak:
  - 89. BauFak Cottbus: 03.06.-07.06.2017
  - 90. BauFak Aachen: 28.10.-01.11.2017
- Bauhaus Summary
- Grillabend
- Prüfungen: Dabei wird darauf hingewiesen nochmal auf die Einschreibung hinzuweisen. Der Prüfungsausschuss mahnt hier eine striktere Handhabung an. Die Austragung bis eine Woche davor (dieses Jahr 10.07.2017) möglich. Diese

sind immer im Prüfungsamt vorzunehmen. Eintragungen als Zusatzmodule sind möglich. So kann man entschieden ob die Module eingebracht werden sollen.

- Weihnachtsfeier
- Ersti-Woche Sommersemester

[↑Top↑](#)

## **7. Professur Immobilienökonomie / -wirtschaft / -management**

- Durch Übergangsphase bei dieser Professur entfallen für die Studierenden wichtige Module. Dabei sind 43 Personen gewillt aus dem Master Studiengang in diese Richtung zu studieren und 12 weitere Personen aus dem Bachelor Studiengang.
- Daher wird eine Liste zu wichtigen Themengebieten erstellt und durch Unterschriften validiert. Und eine Liste erstellt zu gefühlt benachteiligten Studierenden. Ziel ist dabei die Lehre dieser Module ab WiSe17/18. Die Studierendenzahl soll der Forderung Nachdruck verleihen.
- Bei der Diskussion mit den entsprechend Verantwortlichen wurde so die Bündelung der Bestandssituation und der Zukunftsvision zusammengebracht.
- Die Professur möchte das „Asset-Management“ stärker in den Fokus rücken.

[↑Top↑](#)

## **8. Agenda des neuen Fachschaftsrates**

- Für jeden Studiengang soll ein „Moodle-Kurs“ angelegt werden für die bessere Kommunikation.
- Eine erneute Diskussion über eine Freiwoche zwischen der Vorlesungszeit und Prüfungszeit: Es gab bereits eine meinungsbildende Abstimmung die sehr eindeutig dagegen ausfiel. Gründe sind die oft bereits geplanten Praktika und Urlaube der Studierenden. Außerdem bedarf es einer längerfristigen Planung. Eine Umsetzung wäre frühestens im nächsten Sommersemester möglich. Bei einer erneuten Abstimmung sollte die Langfristigkeit dieses Projekts betont werden.
- Arbeitsräume für Studierende: Im Sommersemester ist die Nutzung der Bibliotheks internen Carrels aufgrund der Hitze problematisch. So stehen nur die Computerpools bereit, da auch die Räume der Marienstraße nachmittags durch Sprachkurse öfter belegt sind. So ergibt sich eine schwierige Situation für Kleingruppen. Lösung ist evtl. die Nutzung von Räumlichkeiten der Coudraystraße oder Anmietung von städtischen Räumen. Dazu bereits Ausschreibungen der Stadt zur „Alten Notenbank“ und zur „Alten Feuerwache“.
- Info Veranstaltung Vertiefung Bauing. [KUB]: Die letzten Jahre gab es zu wenig Interaktion mit den Studierenden der Fachrichtung und einen zu großen Anteil für die Vortragsseite der Veranstaltung.
- Aktuellere Forschungsbezüge in die Lehre einfließen zu lassen. Den Universitätscharakter muss betont werden.
- Werkstättenutzung der Studierenden der Fakultät B: Studierenden der Fakultät soll klargemacht werden, besonders Studierende des 1. Semesters mit dem BauKo-Projekt, dass sie auch berechtigt sind nach einem Werkstattkurs die Werkstätten der Fakultät A zu nutzen. Dabei soll aber darauf geachtet werden,

dass Personen, die die Möglichkeit haben auch privat Werkzeug zu nutzen durch größere Nähe zu Eltern etc., eher darauf verzichten um die Räumlichkeiten nicht zu überlasten.

- Moodle: Die Liste über die Verwendung von Moodle durch Professoren und Dozenten soll novelliert werden. Es soll darauf hingewirkt werden, dass alle Lehrveranstaltungen Material auf dieser Plattform mit den Studierenden teilen. Der FsR will die Lehrenden dabei auch unterstützen. Außerdem sollte die „Moodle-App“ freigeschaltet werden.
- Bison soll hinterfragt werden und auch der Neuvergabeprozess.
- Vernetzung der Fakultäten
- Image des FsR: Die Arbeit des FsR soll mehr nach außen getragen werden um die Studierenden besser zu informieren. Weitere Besprechungen dazu folgen auf der Klausurtagung.

[↑Top↑](#)

## **9. Homepage**

- Diskussion über den Auftritt des FsR auf der „m18“ Seite. Einigung auf folgende Struktur:
  - Entfernung alter Inhalte
  - Eine Seite
  - Gruppenbild
  - Darunter die Namen
  - Darunter Gremienbetreuer
  - Kontaktformular
  - Extra Abschnitt Prüfungsausschuss
  - Extra Abschnitt Protokolle
- Es erfolgt eine Machbarkeits- bzw. Variantenprüfung durch den Medienminister.
- Facebook Posts stehen in der Kritik. Dabei geht es aus Sicht des FsR um ungeeignete Formulierungen.
- Überarbeitung der Informationskanäle: Vertagung auf nächste Sitzung. Dabei sollen vor allem die Fragen geklärt werden auf welchen Kanälen der FsR welche Personen mit welchen Informationen ansprechen will.

[↑Top↑](#)

## **10. Ersti Woche**

- Die Organisation von Werbeartikeln muss im Moment im Vordergrund stehen. Dabei muss die Kontaktliste abgearbeitet werden. Es sollte darauf geachtet werden, dass bei Werbeartikeln mindestens 150 Stück, besser 200 bis 300 zu bestellen sind. Flyer können nur eingelegt werden, wenn die Unternehmen auch Artikel spenden. Die Unternehmen sollten aus dem Industrieumfeld der Fakultät B stammen.
- Außerdem sollten Ideen zu Zielen der Ersti-Woche gesammelt werden.

[↑Top↑](#)

## **11. Sonstiges**

- Email Signatur: Das Vorgehen ist den Mitgliedern überlassen.
- Büro aufräumen: Unterstützung und Bereitschaft angefragt und bestätigt.
- T-Shirts der Fakultät B: Maximal 15 Euro; Bereitstellung über das gesamte Jahr mithilfe einer Email der M18 ([tshirt.bauing@m18.uni-weimar.de](mailto:tshirt.bauing@m18.uni-weimar.de)); Peter übernimmt dafür die Verantwortung; Aushang im Schaukasten
- Einladung des Dekanats: 30.05.2017
  - Zu besprechende Punkte:
  - Agenda des FsR
  - Studierendenzahlen
  - Verbindung von Forschung und Lehre
  - Fakultätenverknüpfung
  - Arbeitsräume
  - Generellen Strukturveränderungen
  - B100 Projekte
  - Dekanat nach Themen fragen

[↑Top↑](#)

## **12. Termine der nächsten zwei Wochen**

- Klausurtagung: 19.05.-21.05.2017
- StuKo: 17.05.2017
- Firmen Kontaktmesse: 17.05.2017

[↑Top↑](#)

## **13. Die nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung des FsR findet am **30.05.17** um **19 Uhr** in der M18 statt.

[↑Top↑](#)