

Bauhaus – Universität Weimar



FachschaftsRat Bauingenieurwesen  
Protokoll zur Sitzung vom 01.07.2020

**anwesend**

Anh, Tuan Nguyen  
Beyer, Tom  
Dörrie, Alexander  
Geese, Lisa  
Heggenberger, Clara  
Littmann, Sophie

**nicht anwesend**

Buddhiraju, Sreekanth  
Habel, Julius  
Knobloch, Elena  
Sharma, Sahil  
Yilmaz, Sema  
Ziegler, Tabea Gabi

**Gäste**

**Redeleitung:** Tom Beyer  
**Protokoll:** Clara Heggenberger  
**Dauer:** 18:26 – 20:04 Uhr  
**Pause:**

## Inhalt

0	Bilingualität .....	3
1	Tagesordnung und Protokollkontrolle .....	3
2	Begrüßung der Gäste .....	3
3	Neues aus den Gremien .....	3
4	Offene Gremien .....	4
5	Neues aus den Studiengängen.....	4
6	Auswertung Aufgabenprotokoll .....	4
7	Kommende Wahlen und Übergabebericht .....	4
7.1	Organisation der Ersti-Woche.....	4
7.2	Wichtige Eckdaten für das kommende Wintersemester .....	4
8	Weiters Vorgehen zur Umfrage .....	6
9	Weiteres Vorgehen zu den Gesprächen mit Dozent*innen als Abhilfe gegen Überlastung in der Lehre durch das CORONA-Semester.....	6
10	Sonstiges .....	6
11	Termine der nächsten zwei Wochen.....	7
12	Nächste Sitzung.....	7

## 0 **Bilingualität**

Wie bereits auf der Klausurtagung besprochen ist der Fachschaftsrat noch nicht bereit, alle Sitzungen auf Englisch abzuhalten. Am Anfang jeder Sitzung wird eine Person bestimmt, die bei Bedarf für sprachliche Fragen zu Verfügung steht. Zu Beginn jeder Sitzung wird außerdem festgelegt, welche TO-Punkte auf Englisch diskutiert werden.

Alle Dokumente und Emails werden es sowohl auf Deutsch, als auch auf Englisch geben.

## 1 **Tagesordnung und Protokollkontrolle**

Die Sitzung wurde von Tom Beyer um 18:26 Uhr eröffnet. Die Protokolle vom 02.07.2019, 05.11.2019, 14.01.2020, 28.01.202, 08.04.2020, 22.04.2020, 06.05.2020, 20.05.2020, 27.05.2020, 10.06.2020 und 17.06.2020 werden nachträglich verabschiedet.

## 2 **Begrüßung der Gäste**

Der heutigen Sitzung waren keine Gäste bei.

## 3 **Neues aus den Gremien**

### **Universitätsrat**

- Der Bauhaus-Studiengang ist bereits in Planung und soll in Zukunft Realität werden.
- Es gibt ein neues Mitglied im Universitätsrat.

### **Stuko**

- Es wird über eine neue Referentin für das Referat Infrastruktur diskutiert.
- Die konstituierende Sitzung der FsR' soll am 24.07 und die des StuKo's am 26.07 stattfinden.
- Die Ersti Woche findet Ende Oktober statt.

#### **4 Offene Gremien**

- Für den Hochschul- und Studierendenbeirat, Kulturförderung und die Studienkommission werden noch Vertreter\*innen gesucht.

#### **5 Neues aus den Studiengängen**

Es gibt keine Neuigkeiten aus den Studiengängen.

#### **6 Auswertung Aufgabenprotokoll**

Das Aufgabenprotokoll der vergangenen Woche wird besprochen.

#### **7 Kommende Wahlen und Übergabebericht**

##### **7.1 Organisation der Ersti-Woche**

- Es existiert noch kein Statement der Uni bezüglich der Ersti-Woche für das kommende Wintersemester. Es soll wieder Tutoren geben, diese müssen ihren Vertrag bis Ende Juli unterschreiben.
- Bisher ist noch nicht klar, inwieweit öffentliche Veranstaltungen in Präsenz Ende Oktober legal sind. Aus diesem Grund entscheidet sich der FsR B, andere Aktivitäten - außer das Verschenken von Erstibeuteln - nicht im Voraus zu planen, sondern entsprechend der Situation spontan zu arrangieren. Hinsichtlich der Beutel werden alle Angebote, die wir schriftlich angeboten bekommen haben, anzunehmen.
- Über den Sommer gibt es wieder eine Ersti Hotline. Der Terminplan für diese wird noch ausgearbeitet von den Verantwortlichen. Sophie erklärt sich bereit, bei der Hotline mitzuarbeiten.

##### **7.2 Wichtige Eckdaten für das kommende Wintersemester**

- Das Wintersemester wird verkürzt, was sehr wahrscheinlich zu einer Überlastung der Studierenden führen wird.
- Für das kommende 5. Semester im Management Bachelor sind 39 Credits angesetzt.
- Ist man in einem Gremium tätig, bekommt man für die Hälfte der tätigen Gremienzeit Bafög. Jedoch nur wenn die Gremienarbeit in der Regelstudienzeit absolviert wird.

An den nächsten FsR B sind folgende Punkte zu übermitteln:

- Der nächste FsR B soll viel Propaganda bezüglich des Bafög's machen. Davor muss geklärt werden, ob ein Semester in die Regelstudienzeit einfließt, wenn die Uni nicht alle Pflichtmodule des Semesters anbietet.
- Der Modulkatalog und die darin vorgeschriebenen Prüfungsformate sind nicht bindend. Sie können am Anfang des Semesters von den Dozenten geändert werden.
- Von Simone soll zur Übersicht eine Gremienliste erfragt werden.
- Es muss 24 Stunden vor der FsR B Sitzung abgesagt werden, sollte man verhindert sein.
- Die Einladung zur nächsten Sitzung muss mindestens 5 Tage vor Sitzungstermin verschickt werden.
- Es soll eine Instanz zur Überwachung der Protokolle eingeführt werden und auch die Führung eines Aufgabenprotokolls ist empfehlenswert.
- Janna Bülow soll als Moderatorin für die konstituierende Sitzung fungieren.
- Das nächste FsR B soll sich vor allem auf die strukturellen Themen fokussieren.
- Am Anfang der Legislatur sollte man eine Agenda mit Zielen erstellen.
- Es muss noch mehr auf Bilingualität eingegangen werden. Englisch sollte als Standard in der Sitzung verwendet werden. Es ist auch darauf zu achten, dass nicht nur eine sprachliche, sondern auch manchmal eine kulturelle Barriere zwischen Studierenden existiert. Hierauf ist bei Kommunikation besonders zu achten.
- Man sollte überlegen, ob man ein zentraler Moodle Kurs nicht doch sinnvoll ist.
- Offene Kommunikation in allen Bereichen ist äußerst bedeutend.

Aus dem Gespräch mit Frau Bode geht hervor:

- Die Prüfungsanmeldung geht bis zum 13.07, eine Prüfungsabmeldung ist bis zum 20.07 möglich.
- Für dieses Semester ist ein Freiversuch genehmigt worden.
- Den Antrag auf Urlaubs- oder Teilzeitsemester kann man für dieses und kommendes Wintersemester bis Ende des jeweiligen Semesters stellen.
- Das Wintersemester ist soweit wie möglich in Präsenz geplant. Jedoch besitzen die Hörsäle nur eine geringe Aufnahmekapazität. Es wird also sehr viele digitale Veranstaltungen geben. Maximal sind 25% der Module in Präsenz möglich. Es wird darauf geachtet Seminare und Übungen in Präsenz durchzuführen.
- Es sollen des Weiteren zusätzliche Zeitfenster, wie z.B 7:30 genutzt werden. Auch ist die Überlegung Veranstaltungen Samstags abzuhalten.
- Das Vorlesungsverzeichnis wird Ende Oktober aktualisiert und veröffentlicht.
- Für die Prüfungsphase wurde die Weimarahalle gemietet und ein entsprechendes Hygienekonzept entwickelt. Die Halle wird in Sektionen, mit einem jeweiligen Aufpasser, eingeteilt. Es werden verschiedenen Prüfungen gleichzeitig stattfinden. Die Prüfungen finden in den Zeitfenstern 8 bis 11 Uhr und 13 bis 16 Uhr statt.

- Studierende, die der Risikogruppe angehören und die Prüfungen nicht mit anderen schreiben wollen, müssen rechtzeitig einen Nachteilsantrag anfordern. Dies hat zu Folge, dass sie gleichzeitig in einem gesonderten Raum die Prüfung absolvieren.

## **8 Weiters Vorgehen zur Umfrage**

Es nahmen insgesamt 140 Studierende an der Umfrage teil. Alex wird diese auswerten und seine Ergebnisse sowie Vorschläge zur Verbesserung des Onlinestudiums im Fakultätsrat vortragen. Anschließend wird im Fakultätsrat die Bitte geäußert, die Ergebnisse der Umfrage an Professor\*innen und Dozent\*innen weiterzuleiten.

Aus der Umfrage abgeleitete Lösungsvorschläge:

### 1. Konkrete Maßnahmen:

Es sollen konkrete Vorschläge an die Fakultät und Universität weitergeleitet werden, um das Onlinesemester für Studierende angenehmer zu gestalten. Die Vorschläge sollen noch in diesem Sommersemester vermittelt werden, damit sie spätestens im Wintersemester umgesetzt werden können.

- Erfragen einer Möglichkeit eines alternativen zweiten Prüfungstermins Ende Oktober zur Entlastung der Studierenden.

### 2. Allgemeine Maßnahmen:

- Eine besser koordinierte Absprache zwischen Studierenden und Dozent\*innen, zur Belastungssteuerung.
- Koordination der einzelnen Module zur Belastungssteuerung.
- Alternative Prüfungsformate sollen in Betracht gezogen werden, um die Belastung am Ende des Semesters zu verringern und die zu erbringenden Leistungen auf das gesamte Semester zu verteilen (zum Beispiel könnten Belege in die Notenbewertung mit einfließen).

## **9 Weiteres Vorgehen zu den Gesprächen mit Dozent\*innen als Abhilfe gegen Überlastung in der Lehre durch das CORONA-Semester**

Im Bachelor Management im Fach Geotechnik wird es im 5. Semester eine immense Überlastung geben. Eine mögliche Lösung ist das Hochladen von Vorlesungen und Unterlagen im Vorhinein, damit Studierende sich bereits mit dem Stoff beschäftigen können. Außerdem wird die Abgabefrist der Bachelorarbeit verlängert.

## **10 Sonstiges**

- Fahrradwerkstatt sucht ab Oktober eine neue Unterkunft.
- Das Formular für die Wahl des Gleichstellungsbeirates beschränkt sich auf weibliche Personen. Es dürfen sich keine männlichen oder diversen Persönlichkeiten für die Wahl aufstellen lassen.

## **11 Termine der nächsten zwei Wochen**

- 06.07.2020: StuKo
- 07.07.2020: Treffen des Master Management Studiengangs
- 08.07.2020: FakRat
- 13.07.2020: StuKo
- 15.07.2020: Treffen mit den Kandidat\*innen

## **12 Nächste Sitzung**

Es wurde intern festgelegt, dass wir immer im zweiwöchigen Takt von 17 bis 19 Uhr Sitzung haben. Wurden in den zwei Stunden nicht alle Tagesordnungspunkte besprochen, dann gibt es direkt in der kommenden Woche eine erneute kurze Sitzung.

Die nächste Sitzung des FsR findet am **15.07.2020** um **17 Uhr** vor dem Hauptgebäude auf der Wiese statt.

